

Утверждаю
Зав. МАДОУ «Детский сад № 1» КГО



Н.А.Озерова

« 11 » августа 2020 г.

План работы старшего воспитателя на 2020-2021 уч.год

Цель: Методическое обеспечение различных сфер педагогической деятельности с целью повышения эффективности качества образовательной деятельности и профессиональной компетентности педагогов.

№	Мероприятие	Форма работы	Сроки
1	Индивидуальная работа старшего воспитателя	<p>1.1. Корректировка образовательной программы детского сада, внесение изменений</p> <p>1.2. Разработка необходимой мониторинговой документации (карт, показателей, системы оценки)</p> <p>1.3. Разработка годового плана, учебного плана, расписания специально-организованной образовательной деятельности, календарного учебного графика</p> <p>1.4. Анализ состояния учебно-методической работы. Формирование базы методических пособий, литературы</p> <p>1.5. Посещение занятий с последующим их обсуждением, ведение тетрадей индивидуального посещения педагогических форм</p> <p>1.6. Составление планов работы с социальными партнёрами (ВДПО, ГИБДД, детская библиотека, МАОУ СОШ № 3)</p> <p>1.7. Мониторинг профессио-</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Август</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Август</p>

		<p>библиотека, MAOY COII № 3)</p> <p>1.7. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов</p> <p>1.8. Создание базы данных о педагогических работниках (образование, стаж, категория)</p> <p>1.9. Обновление стенда «Методическая работа»</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>
2	Работа с педагогами	<p>2.1. Систематическое проведение совещаний с педагогами (еженедельно, по вторникам)</p> <p>2.2. Реализация мероприятий годового плана работы учреждения</p> <p>2.3. Обсуждение докладов, выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогических советов</p> <p>2.4. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды групп, кабинетов ДОУ, в том числе проведение конкурсов</p> <p>2.5. Организация взаимопосещений занятий педагогами</p> <p>2.6. Пропаганда новинок методической, психолого-педагогической литературы</p> <p>2.7. Знакомство с современными образовательными технологиями</p> <p>2.8. Организация работы по продвижению наставничества в рамках преемственности с ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»</p>	<p>В течение года по годовому плану</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь-май</p> <p>В течение года, по графику</p>

		<p>2.9. Организация работы по аттестации педагогических работников</p> <p>2.10. Организация работы по обобщению, распространению педагогического опыта (участие в конференциях, конкурсах)</p> <p>2.11. Организация работы по повышению квалификации</p> <p>2.12. Организация работы творческих групп</p> <p>2.13. Организация работы воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов</p> <p>2.14. Информирование педагогов о новых направлениях в развитии дошкольного образования, нормативных локальных актах</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года, по графику</p> <p>В течение года, по годовому плану</p> <p>В течение года В рамках Аукциона педагогических идей</p> <p>В течение года</p>
3	Индивидуальная работа с педагогами	<p>3.1. Обсуждение календарно-тематического плана, плана досуговых и праздничных мероприятий</p> <p>3.2. Обсуждение аттестационных процессов</p> <p>3.3. Помощь в подготовке методических материалов для участия в конкурсах разного уровня</p> <p>3.4. Отчёты педагогов по планам самообразования</p> <p>3.5. Организация работы с молодыми педагогами</p> <p>3.6. Организация работы с наставниками</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года, по графику</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
4	Контроль	<p>4.1. Контроль за результативностью участия воспитанников и педагогов в конкурсно-выставочной</p>	<p>В течение года</p>

		<p>деятельности</p> <p>4.2. Контроль за ведением самообразования педагогов и результатами деятельности</p> <p>4.3. Контроль за размещением методических и информационных материалов на официальном сайте ДОУ</p> <p>4.4. Контроль за результатами освоения ООП ДО</p> <p>4.5. Контроль за организацией режима в группах ДОУ</p> <p>4.6. Контроль за повышением квалификации педагогов, аттестационными процессами</p> <p>4.7. Организация взаимодействия воспитателей со специалистами ДОУ (логопедом, психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физзо)</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
5	Работа старшего воспитателя, направленная на популяризацию детского сада	<p>5.1. Презентация учреждения на мероприятиях на разных уровнях</p> <p>5.2. Привлечение педагогов к конкурсно-выставочной деятельности</p> <p>5.3. Размещение информации о проводимых мероприятиях в СМИ</p> <p>5.4. Организация встреч с интересными людьми</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>